

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «КАНОН»
(ООО «ОЦ «КАНОН»)

ПРИКАЗ

01.06.2017

№ 09

Москва

Об утверждении Положения о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных

В связи с производственной необходимостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных.
2. Ввести в действие указанное Положение с 01.06.2017.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: 1. Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных на 17 л. в 1 экз.

Генеральный директор



С.Е. Войнов

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «КАНОН»
(ООО «ОЦ «КАНОН»)**

Москва

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора

ООО «ОЦ «КАНОН»

от 01.06.2017 № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗАЩИТЕ, ХРАНЕНИИ, ОБРАБОТКЕ И ПЕРЕДАЧЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентируется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» года (далее – Федеральный закон) и другими нормативными правовыми актами.
- 1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
- 1.2.1. персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 1.2.2. оператор – ООО «ОЦ «КАНОН», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 1.2.3. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 1.2.4. автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- 1.2.5. распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 1.2.6. предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 1.2.7. блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 1.2.8. уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 1.2.9. обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 1.2.10. информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 1.2.11. трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- 1.3. К персональным данным субъекта персональных данных относятся:
- фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - гражданство;
 - СНИЛС;
 - ИНН;
 - знание иностранных языков;
 - данные об образовании (номер, серия дипломов, год окончания);
 - данные о приобретенных специальностях;
 - семейное положение;
 - данные о членах семьи (степень родства, Ф. И. О., год рождения, паспортные данные, включая прописку и место рождения);
 - фактическое место проживания;
 - контактная информация;

- данные о военной обязанности;
 - данные о текущей трудовой деятельности (дата начала трудовой деятельности, кадровые перемещения, оклады и их изменения, сведения о поощрениях, данные о повышении квалификации и т. п.).
- 1.4. Все персональные сведения о субъекте персональных данных Оператор может получить только от него самого. В случаях, когда Оператор может получить необходимые персональные данные субъекта персональных данных только у третьего лица, Оператор должен уведомить об этом субъекта персональных данных и получить от него письменное согласие.
 - 1.5. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.
 - 1.6. Персональные данные субъекта персональных данных являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Оператором или любым иным лицом в личных целях.
 - 1.7. При определении объема и содержания персональных данных субъекта персональных данных Оператор руководствуется настоящим Положением, Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.
 - 1.8. Оператор, субъект персональных данных и его представители совместно разрабатывают меры защиты персональных данных субъекта персональных данных.
 - 1.9. Отказ субъекта персональных данных от своих прав на сохранение и защиту тайны персональных данных ничтожен.

2. ХРАНЕНИЕ, ОБРАБОТКА И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 2.1. Обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия субъекту персональных данных в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности субъекта персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.
- 2.2. Персональные данные субъекта персональных данных хранятся в сейфе на бумажных носителях: трудовая книжка, личная карточка и на электронных носителях с ограниченным доступом.

- 2.3. Право доступа к персональным данным субъекта персональных данных имеют:
- Генеральный директор ООО «ОЦ «КАНОН»;
 - Заместитель генерального директора
 - Главный бухгалтер
 - Руководитель структурного подразделения «Отдел дополнительного профессионального образования»
 - Менеджер по кадрам;
 - Бухгалтер
- 2.4. Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных субъекта персональных данных, определяются должностными инструкциями.
- 2.5. Генеральный директор может передавать персональные данные субъекта персональных данных третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных законодательством.
- 2.6. При передаче персональных данных субъекта персональных данных генеральный директор предупреждает лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.
- 2.7. Все сведения о передаче персональных данных субъекта персональных данных учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.
- 2.8. Главный бухгалтер и менеджер по кадрам обязаны предоставлять персональную информацию работников ООО «ОЦ «КАНОН» в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования (ФОМС), фонд социального страхования (ФСС) по форме, в порядке и объеме, установленных законодательством РФ.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРОИЗВОДИТСЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Размещение оборудования информационных систем персональных данных, специального оборудования и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

- 3.2. Помещения, в которых располагаются технические средства информационных систем персональных данных или хранятся носители персональных данных, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Кроме указанных мер по специальному оборудованию и охране помещений, в которых устанавливаются криптографические средства защиты информации или осуществляется их хранение, реализуются дополнительные требования, определяемые методическими документами Федеральной службы безопасности России.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПО ХРАНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА

- 4.1. Оператор обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных субъекта персональных данных от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.
- 4.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам могут, в частности, относиться:
- 4.2.1. назначение Оператором ответственного за организацию обработки персональных данных;
 - 4.2.2. издание Оператором документов, определяющих его политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
 - 4.2.3. применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
 - 4.2.4. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
 - 4.2.5. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых

оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;

- 4.2.6. ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
- 4.3. Оператор обязан ознакомить субъекта персональных данных и его представителей с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных под расписку.
- 4.4. Оператор обязан осуществлять передачу персональных данных субъекта персональных данных только в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.
- 4.5. Оператор обязан предоставлять персональные данные субъекта персональных данных только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.
- 4.6. Оператор не вправе получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.
- 4.7. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, Оператор вправе получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его личной жизни, только с письменного согласия субъекта персональных данных.
- 4.8. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.
- 4.9. Оператор не вправе предоставлять персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без письменного согласия субъекта персональных данных.
- 4.10. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 4.11. Оператор обязан по требованию субъекта персональных данных предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

5. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ЗАЩИТУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъект персональных данных в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся у Оператора, имеет право:

- получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями настоящего Положения и законодательства РФ.
- при отказе Оператора исключить или исправить персональные данные субъекта персональных данных субъект персональных данных вправе заявить Оператору в письменном виде о своем несогласии с соответствующим обоснованием;
- требовать от Оператора извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта персональных данных, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.2. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ, БЛОКИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения на период проверки.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных, или иных необходимых

документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

- 6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных.
- 6.5. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные.
- 6.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.
- 6.7. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено трудовым договором.
- 6.8. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено трудовым договором.
- 6.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 6.5 – 6.8 настоящего Положения, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом и иными Федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.
- 7.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии

с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 8.2. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.
- 8.3. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников Оператора персонально под роспись.
- 8.4. Формы согласия на обработку персональных данных является приложением к настоящему положению.

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
РАБОТНИКОВ ООО «ОЦ «КАНОН»

Настоящим для обеспечения возможности заключения и исполнения трудового договора между мной и ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ «КАНОН» (ООО «ОЦ «КАНОН») (ИНН 7704385945) я,

дата рождения «_____» _____ 19__ г., паспорт серия _____ № _____
выдан _____

_____ дата выдачи «_____» _____ 20__ г.

Адрес постоянной регистрации _____

подтверждаю свое согласие на обработку ООО «ОЦ «КАНОН» (далее – Оператор), местонахождение в соответствии с Уставом – 119997, Москва, Лебяжий пер., д. 8/4, стр. 1, моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, паспортные данные, адрес регистрации, контактный телефон, СНИЛС, ИНН, сведения о предыдущем образовании, сведения о прохождении медицинских осмотров также иных данных.

Под обработкой персональных данных понимаются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами, а также локальными актами Оператора, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и публикации приказов о движении контингента студентов Оператора.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств передо мной на обмен (прием и передачу) персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальность персональных данных.

Действие моего согласия бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

«_____» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. полностью, подпись субъекта персональных данных)

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
СЛУШАТЕЛЯ ООО «ОЦ «КАНОН»

Настоящим для обеспечения возможности оказания мне ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ «КАНОН» (ООО «ОЦ «КАНОН») (ИНН 7704385945) образовательных услуг, во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

дата рождения «_____» _____ 19__ г., паспорт серия _____ № _____
выдан _____

_____ дата выдачи «_____» _____ 20__ г.

Адрес постоянной регистрации _____

подтверждаю свое согласие на обработку ООО «ОЦ «КАНОН» (далее – Оператор), местонахождение в соответствии с Уставом – 119997, Москва, Лебяжий пер., д. 8/4, стр. 1, моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, паспортные данные, адрес регистрации, контактный телефон, сведения о предыдущем образовании, успеваемости, переводе с курса на курс, отчислении, а также иных данных в целях оказания мне образовательных услуг.

Под обработкой персональных данных понимаются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами, а также локальными актами Оператора, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и публикации приказов о движении контингента студентов Оператора.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств передо мной на обмен (прием и передачу) персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальность персональных данных.

Действие моего согласия бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

«_____» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. полностью, подпись субъекта персональных данных)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Ф. И. О. работника	Дата	Подпись

№	Ф. И. О. работника	Дата	Подпись

№	Ф. И. О. работника	Дата	Подпись

